C.D.D.

"DORALICE 2.0"

Via Santa Chiara – San Silvestro di Curtatone (MN)

CARTA DEI SERVIZI

settembre 2026

Casa del Sole ETS

via Vittorina Gementi, 52 – San Silvestro di Curtatone (MN)

Tel. 0376320480 - www.casadelsole.org - cdd.doralice@casadelsole.org

INDICE

Lettera di benvenuto

Chi siamo

L'Ente Gestore: Casa del Sole ETS - Breve storia - Mission e finalità del servizio

Il CDD «Doralice 2.0» ed i suoi fini istituzionali

La sede e gli ambienti - Le finalità e l'impostazione - Tipologie di disabilità accolte - Ricettività del servizio - Modalità di accesso al Centro - L'inserimento al CDD - La settimana tipo - L'apertura del Centro - Le dimissioni

Caratteristiche organizzative

L'équipe multidisciplinare e l'organico - Le consulenze esterne - Le attività - La formazione del personale - Le modalità di coordinamento

Le rette

Tariffa - Assistenza sanitaria - Oneri a carico delle famiglie - I trasporti - Mensa

Tutela e partecipazione

Rapporti con le famiglie - Rapporti con altri servizi e associazioni del territorio - Tutela della privacy - Segnalazioni, suggerimenti e valutazione del grado di soddisfazione

Allegati

Modulo per segnalazioni e suggerimenti

LETTERA DI BENVENUTO

Gentile Famiglia,

l'opuscolo che Le presentiamo costituisce la "Carta dei Servizi" del CDD "Doralice 2.0", il nuovo Centro Diurno per persone con Disabilità di Casa del Sole ETS a San Silvestro di Curtatone.

Si tratta di un documento che Le permetterà di conoscere il nostro Centro, i servizi offerti e gli obiettivi che perseguiamo per rispondere in modo attento alle esigenze di Suo/a figlio/a.

La Carta dei Servizi non è solo un opuscolo informativo, ma uno strumento che Lei e la Sua famiglia potete utilizzare per contribuire, insieme alla nostra équipe, allo sviluppo del progetto educativo e assistenziale di Suo/a figlio/a.

A Lei ed ai Suoi familiari è attribuito un ruolo importante all'interno del Centro: La invitiamo quindi a offrirci i Suoi consigli e a segnalarci eventuali carenze o disservizi, anche attraverso il Modulo di segnalazioni e suggerimenti e il Questionario di soddisfazione descritti nella sezione "Tutela e partecipazione".

Il nostro Centro farà tutto il possibile per comprendere le esigenze di Suo/a figlio/a e garantire prestazioni educative, riabilitative e assistenziali adeguate, in un ambiente sereno e accogliente.

Confidiamo nella Sua preziosa collaborazione per migliorare, insieme, il benessere di tutti i ragazzi che frequentano il Centro.

La Direzione

CHI SIAMO

L'ENTE GESTORE: CASA DEL SOLE ETS

La gestione del CDD "Doralice 2.0" è affidata a Casa del Sole ETS, ente che gestisce anche il CDD «Doralice» e l'Idr Casa del Sole, entrambi a San Silvestro di Curtatone.

Sede legale: via Vittorina Gementi 52, 46010 - S. Silvestro di Curtatone (MN)
Telefono: 0376479711 - Fax: 0376479735
Sito web: www.casadelsole.org - E-mail: info@casadelsole.org - Pec: segreteria@pec.casadelsole.org

Breve storia

Nel 1980 Vittorina Gementi, fondatrice della Casa del Sole, assieme a un gruppo di collaboratori volontari, aprì il Gruppo Famiglia per ragazze dai 18 ai 25 anni con disabilità medio grave al primo piano di Palazzo Valentini, concesso in uso dalla Signora Doralice Montani, benefattrice della Casa del Sole.

La Signora Montani, alla sua morte, lasciò l'intero palazzo al nostro ente che nel 1983 aprì al piano terra, nelle splendide sale affrescate e signorilmente arredate, il Centro Accoglienza per persone con disabilità gravi. Di tutte queste strutture fu presidente, animatrice e pedagogista dalla loro fondazione fino al giorno della sua morte, nel 1989, Vittorina Gementi.

Nel 2022 la Fondazione Casa del Sole ha valutato che il Palazzo non rispondesse più in modo adeguato alle necessità degli ospiti e ha deciso la costruzione di un nuovo Centro innovativo e all'avanguardia per garantire il massimo comfort e benessere alle persone ospitate e al personale: nasce così il CDD «Doralice»

Nel 2026, per rispondere ai bisogni del territorio e ad un maggior numero di persone adulte con disabilità, Associazione Casa del Sole apre anche il CDD «Doralice 2.0».



Mission e finalità del servizio

Le finalità del Centro sono:

- favorire lo sviluppo delle autonomie personali e il loro mantenimento;
- favorire lo sviluppo armonico della personalità e dell'individualità;
- favorire le relazioni interpersonali con i compagni, gli educatori, i volontari;
- favorire le relazioni con l'ambiente esterno;
- mantenere le autonomie delle persone con disabilità che si avviano verso l'età anziana

Tutte queste finalità vengono perseguite tenendo presente che l'elemento prioritario è lo sviluppo globale della persona nella salvaguardia della sua dignità; per favorire tale sviluppo è necessario che tutte le varie competenze convergano: educativa, assistenziale, medico-riabilitativa e sociale.

Il Centro si rifà ai principi del trattamento pedagogico globale della Casa del Sole, che permette di accostarsi al disabile basandosi sulla concezione unitaria della persona, promuovendone lo sviluppo armonico nel rispetto della sua globalità, per rispondere ai bisogni fondamentali di ogni persona: benessere psico-fisico, relazione interpersonale e rapporti sociali, crescita, creatività/individualità.

Ad ogni persona che frequenta il Centro si garantisce:

- uguaglianza nella dignità come persona: il progetto educativo individualizzato è teso a favorire la realizzazione globale ed armonica della persona perché ognuno abbia la possibilità di una "vita degna";
- continuità: si garantisce la continuità nell'offerta dei servizi secondo un calendario comunicato a tutte le famiglie e le persone che frequentano il Centro;
- informazione e partecipazione: è garantito il diritto alla corretta informazione, alla possibilità di rivolgersi al Responsabile e di dare suggerimenti per il miglioramento del servizio. Per ogni persona sono previsti incontri con la partecipazione dei famigliari per presentare e condividere il progetto educativo individualizzato e verificarne l'andamento.

LA SEDE E GLI AMBIENTI

Il C.D.D. "Doralice 2.0" è situato a San Silvestro di Curtatone in via Santa Chiara, a pochi passi dalla sede centrale di Casa del Sole, all'interno di un edificio inaugurato nell'estate 2024 dove è presente anche il CDD "Doralice", gestito da Casa del Sole.

La vicinanza con la sede di Casa del Sole offre la possibilità di usufruire anche degli spazi e delle strutture interne dell'IDR e di condividere alcune figure professionali. Si trova a San Silvestro a poca distanza da esercizi commerciali e biblioteca, che consentono e facilitano la socializzazione e l'integrazione sul territorio.

Il Centro è situato in un'area di 5 mila metri quadrati con un ampio giardino di 1.800 metri quadrati con percorsi attrezzati, orti rialzati e un percorso sensoriale.

La struttura prevede 250 metri quadrati di spazio interno a disposizione dell'utenza.

L'edificio è stato progettato seguendo i principi dell'edilizia bioclimatica, utilizzando materiali eco-compatibili e a basso impatto ambientale ed è classificato in classe energetica A3.

Gli spazi interni sono così strutturati:

- Uno spazio ingresso/accoglienza
- Un ampio corridoio
- Due stanze adibite ad attività educative e/o laboratoriali con antibagno e bagno attrezzato collegate fra loro da una grande porta scorrevole

Il CDD «Doralice 2.0» è collocato accanto al CDD «Doralice» e condivide con quest'ultimo alcuni spazi di servizio, tra cui l'ufficio di coordinamento, l'infermeria, gli spogliatoi del personale e il locale lavanderia, oltre a una stanza dedicata al bagno educativo, dotata di vasca idromassaggio e di sistema di sollevamento a soffitto (impianto ad H).

Alcuni ambienti dedicati alle terapie e alle attività riabilitative sono utilizzati anche dagli ospiti del CDD Doralice, con l'obiettivo di favorire momenti di incontro e socializzazione tra le persone frequentanti i due Centri:

- le stanze per le terapie individuali di fisioterapia e logopedia;
- una stanza multisensoriale per la stimolazione basale, dotata di materasso ad acqua riscaldante e vibroacustico, tubo a bolle e fascio di fibre ottiche, proiettore Solar e proiettore digitale, cascata di fibre ottiche e poltrona degli abbracci;
- una seconda stanza di stimolazione basale, dotata di sistema di sollevamento a soffitto, ampia piscina con palline, carrello sensoriale, sistema a vibrazione con Pad, diverse amache e piattaforma Akka Smart;
- la stanza per le attività di laboratorio di cucina.

Oltre agli spazi interni il Centro gode di un ampio giardino, dove i ragazzi possono svolgere alcune attività occupazionali e motorie durante la bella stagione.

Indirizzo: via Santa Chiara – San Silvestro di Curtatone (MN)
Telefono e fax: 0376320480 - E-mail: cdd.doralice@casadelsole.org
Il CDD è visitabile previo accordo con il Coordinamento.
Il CDD è accreditato con Regione Lombardia, ma non a contratto, per 15 posti.

TARGET

Il Centro è rivolto a persone adulte con disabilità, dai 18 anni ai 65 anni.

MODALITÀ DI ACCESSO

1. La famiglia presenta la domanda per l'inserimento nella struttura presso l'ufficio del CDD «Doralice 2.0»

2. I criteri sotto esposti vengono applicati, nell'ordine indicato, ogni qualvolta ci sia un posto disponibile da assegnare ai richiedenti.

1° criterio: compatibilità

Valutazione da parte dell'équipe interna con riferimento alle caratteristiche del candidato in rapporto al gruppo di utenti in cui dovrebbe essere inserito e alle più ampie dinamiche interne del Centro.

2° criterio: cronologico (data della domanda)

Valutati i criteri precedenti, viene data priorità all'anzianità della domanda d'ammissione. Le domande presentate per persone minorenni prendono anzianità a partire dal mese precedente il compimento della maggiore

3° criterio: assunzione dell'impegno di spesa

L'accoglienza è in ogni caso subordinata alla stipula del contratto e all'assunzione dell'impegno di spesa relativo alla retta, da parte di un ente pubblico o dell'utente stesso o del suo Amministratore di Sostegno.

In ogni caso, visti tutti i criteri e dandone oggettiva motivazione, la decisione finale circa l'ingresso dell'utente compete all'équipe tecnica del Centro.

L'ingresso in altro servizio deve essere comunicato e fa decadere il nominativo dalla lista d'attesa; per poter accedere nuovamente alle liste d'attesa va rifatta la domanda successivamente all'inserimento in altro Centro.

L'accesso al Centro «Doralice 2.0» non dà la possibilità di avere la precedenza per l'eventuale ingresso nel CDD «Doralice» in caso si liberi un posto, in quanto verranno seguiti i criteri previsti dalla lista d'attesa.

L'INSERIMENTO AL CDD

La Coordinatrice prende contatti con i servizi sociali del Comune di residenza della famiglia che ha fatto domanda, per raccogliere informazioni sulla situazione famigliare, sui reali bisogni della persona disabile, sulle relazioni sociali, ecc.

Viene effettuata una valutazione multidisciplinare, sociale e sanitaria nonchè, all'occorrenza, riabilitativa.

Alla valutazione segue una presentazione a tutta l'équipe del CDD.

Entro 1 mese dalla data d'ingresso viene stilato il Progetto individualizzato (P.I.) che viene presentato alla famiglia e firmato per comune accordo.

LA SETTIMANA TIPO

La strutturazione settimanale delle attività tiene conto dei singoli progetti individualizzati e comprende tutti gli interventi educativi e terapeutici previsti dagli stessi. A titolo esemplificativo, si riporta lo schema di una giornata tipo:

- Accoglienza (ore 8.15 - 9.00)
- Attività di laboratorio (ore 9.00 - 10.30)
- Merenda (ore 10.30 - 10.45)
- Attività di laboratorio (ore 10.45 - 12.00)
- Pranzo (ore 12.00 - 13.30)
- Igiene personale (ore 13.30 - 14.00)
- Attività, momento ludico o riposo (ore 14.00 - 15.30)
- Preparazione e rientro a casa (ore 15.30 - 16.00)

L'APERTURA DEL CENTRO

Il CDD «Doralice 2.0» è aperto nei giorni di lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8.15 alle ore 16.00; nel giorno di mercoledì dalle ore 8.15 alle ore 12.15, per un totale di 35 ore settimanali.

Il mercoledì pomeriggio (dalle ore 13.00 alle 16.00) viene utilizzato dal personale educativo per il lavoro d'équipe, per incontri di programmazione, di verifica, per aggiornamento e formazione, per restituzioni di supervisione del medico consulente.

Il Centro garantisce un'apertura annuale di 47 settimane; rimane chiuso due settimane ad agosto e due settimane nel periodo natalizio. Il calendario prevede inoltre quattro giorni di chiusura all'utenza per programmazione, comprensivi di un sabato.

Casa del Sole non contempla tra i suoi servizi quello del trasporto degli utenti dalla propria abitazione al Centro e ritorno: alcuni frequentanti raggiungono il Centro accompagnati dai famigliari; altri utilizzano i trasporti messi a disposizione dal Comune di residenza o da Associazioni di volontariato.

LE DIMISSIONI

Le dimissioni o il trasferimento presso altro servizio di un ospite del Centro possono avvenire su richiesta della famiglia/tutore/AdS (dimissione volontaria) con comunicazione scritta inviata tramite e-mail o consegnata a mano, oppure vengono valutate dall'équipe tecnica in relazione al ruolo di supervisione che essa svolge sul complessivo piano di intervento rivolto alla persona con disabilità.

Le dimissioni possono inoltre essere valutate quando le condizioni del soggetto non sono più compatibili con i criteri di ammissione esplicitati nel contratto d'ingresso; in ogni caso è previsto il coinvolgimento della famiglia dell'utente o del tutore/AdS e l'attivazione dei servizi territoriali e del Comune di residenza come previsto nel Contratto di ingresso.

L'ÉQUIPE MULTIDISCIPLINARE E L'ORGANICO

Al CDD «Doralice 2.0» gli interventi sono progettati e gestiti con le modalità del lavoro d'équipe.

L'équipe tecnica è composta dalla Coordinatrice e Vice coordinatrice e Medico consulente. L'équipe tecnica viene integrata, su richiesta dei componenti, da figure professionali specifiche nel caso che lo ritengano necessario. All'équipe tecnica sono affidate le valutazioni di carattere generale e, in particolare, le valutazioni relative alle ammissioni e dimissioni degli utenti.

L'équipe multidisciplinare provvede alla stesura dei Progetti Individuali dell'utenza (P.I.), alla valutazione intermedia e finale degli obiettivi e degli indicatori inseriti in ciascun P.I. e incontra periodicamente le famiglie.

L'équipe educativa, che si riunisce settimanalmente con la Coordinatrice, si occupa della gestione e organizzazione delle attività delle persone inserite al CDD ed alla programmazione di iniziative sul territorio, in coerenza con quanto stabilito nel Progetto Individualizzato.

Ciascun operatore contribuisce, secondo il proprio ruolo e competenza, alla elaborazione del Progetto Individualizzato, che viene costantemente verificato e aggiornato.

L'attuale organico dell'équipe è costituito dalle seguenti figure professionali:

- Coordinatrice delle attività e dell'équipe educativa
- Educatori
- Infermiere
- ASA, OSS e ausiliarie

Le attività socio/assistenziali eseguite da ASA e OSS si propongono come obiettivo, oltre alla cura e all'igiene personale dell'utente, il miglioramento delle autonomie relative ai bisogni primari. Gli operatori con qualifica ASA e OSS partecipano inoltre ai programmi educativi, in collaborazione con gli educatori.

È inoltre prevista, per i casi in cui se ne valuti la necessità, la presenza di un fisioterapista, di un logopedista e lo svolgimento di attività di danzaterapia e di stimolazione basale, oltre alla consulenza di un Medico Neuropsichiatra.

LE ATTIVITÀ

Il Centro offre un ventaglio di attività che rispondono ai bisogni fondamentali della persona:

1. Bisogno di benessere psico-fisico

- Igiene personale
- Estetica
- Laboratorio sensoriale

Il benessere psicofisico viene raggiunto non solo attraverso queste attività specifiche, ma soprattutto attraverso il clima affettivo che deve contraddistinguere i rapporti interpersonali, clima in cui ognuno possa sentirsi accolto, ascoltato, rispettato nei suoi bisogni, nei suoi desideri e nella sua individualità.

2. Bisogno di incrementare le autonomie

- Laboratorio creativo
- Laboratorio di cucina
- Attività domestica
- Attività di lettura animata
- Lettura del giornale
- Attività multimediali
- Uscite sul territorio e soggiorni
- Animazione
- Attività artistico espressive e di animazione (pittura, canto)

La crescita personale s'identifica anche nel bisogno di accrescere la propria autonomia nell'alimentazione, igiene e abbigliamento.

3. Bisogno di relazione e socialità

La relazione e la socialità sono elementi fondamentali per lo svolgimento di tutte le attività elencate, che vengono proposte con l'obiettivo di favorire l'incontro con l'ambiente esterno e la condivisione di momenti di svago:

- Passeggiate
- Uscite per piccoli acquisti in negozi o supermercati
- Uscite per il pranzo o al bar, occasioni di socializzazione anche fuori dal Centro
- Gite
- Momenti ricreativi
- Momenti comunitari in occasione di ricorrenze particolari
- Giochi ed attività di gruppo
- Brevi soggiorni di autonomia

Le terapie

- Fisioterapia
- Logopedia

- Danzaterapia individuale
- Danzaterapia più attività espressiva di gruppo
- Stimolazione basale individuale e di gruppo
- Educazione motoria

LA FORMAZIONE DEL PERSONALE

Tutto il personale è in possesso del titolo di studio richiesto dal profilo professionale.

Ogni anno viene redatto un piano di formazione per tutto il personale.

La formazione è organizzata sia internamente alla Casa del Sole attraverso l'impiego di personale formatore interno che con l'ausilio di docenti esterni.

I momenti formative vengono programmati di norma il mercoledì pomeriggio o il sabato.

Ogni formazione viene registrata su moduli appositi e conservati nell'archivio dell'ufficio del CDD.

LE MODALITÀ DI COORDINAMENTO

Il Coordinatore del CDD è nominato dal Consiglio di Amministrazione di Casa del Sole ETS.

Si occupa dell'organizzazione delle attività del CDD, degli inserimenti e delle dimissioni degli ospiti, e dei rapporti con le famiglie e con gli enti di riferimento degli ospiti.

Gestisce il personale interno, effettuando colloqui interni e organizzando le sostituzioni; per l'inserimento di nuovo personale si avvale del Responsabile delle risorse umane e del Direttore Generale della sede di Casa del Sole.

Organizza le uscite e i soggiorni, e stende, insieme all'équipe, i progetti individualizzati.

LA RETTA

Il servizio del CDD «Doralice 2.0» prevede una tariffa pari a **120,00 € giornalieri.**

Il pagamento della retta dà diritto di godere del servizio mensa, dell'assistenza socio-sanitaria, infermieristica, delle prestazioni di consulenza specialistica, dei servizi alla persona e di tutti i servizi generali e collettivi predisposti dall'Ente Gestore; inoltre consente la partecipazione a tutti i progetti e programmi educative e riabilitativi proposti dall'organizzazione

ASSISTENZA SANITARIA

Le problematiche di natura sanitaria sono valutate al momento dell'inserimento e seguite nel corso della permanenza di ogni utente presso il CDD.

L'inserimento deve essere accompagnato da una relazione sanitaria e dalla prescrizione della terapia farmacologica delle 24 ore, da rinnovare in caso di modifica e/o indipendentemente da questo, una volta

all'anno. Eventuale documentazione riferita ad allergie (alimenti e farmaci) ed intolleranze deve essere presentata dal familiare, tutore, AdS al momento dell'inserimento o al momento in cui le stesse vengano diagnosticate.

La somministrazione dei farmaci durante l'orario di frequenza è garantita dalla figura infermieristica. Il Consulente medico del Centro effettua l'osservazione degli utenti almeno una volta all'anno, supervisiona l'équipe, controlla le terapie e verifica l'adeguatezza del Progetto Individualizzato (P.I.).

ONERI A CARICO DELLE FAMIGLIE

Ogni famiglia, oltre al pagamento della retta laddove non sostenuta da altro Ente Pubblico e Privato, dovrà provvedere a procurare:

- I farmaci per la terapia quotidiana in confezione integra, accompagnati da prescrizione e posologia del medico di medicina generale o dello specialista;
- I farmaci per la somministrazione al bisogno in confezione integra, accompagnati da prescrizione e posologia del medico di medicina generale;
- Ausili (es. bavaglie, presidi per l'incontinenza, traverse, siringhe e materiali per l'alimentazione enterale, sondini, filtri per tracheotomie, ecc.);
- Copia di referti di ricoveri, visite specialistiche, esami strumentali e di laboratorio (incluse indicazioni dietetiche).

I TRASPORTI

Casa del Sole non contempla tra i suoi servizi quello del trasporto degli utenti dalla propria abitazione al CDD e ritorno. Alcuni frequentanti raggiungono il Centro accompagnati dai famigliari; altri utilizzano i trasporti messi a disposizione dal Comune di residenza o da Associazioni di volontariato.

LA MENSA

Il servizio di ristorazione del CDD «Doralice 2.0» è affidato a una ditta esterna specializzata, che prepara quotidianamente i pasti presso la cucina dell'IDR Casa del Sole, garantendo così pasti freschi e sottoposti a costante controllo qualitativo.

Il servizio assicura la distribuzione quotidiana del pranzo, con un menu vario, articolato su più settimane e attento alla stagionalità dei prodotti, che offre agli utenti la possibilità di scelta tra diverse proposte.

Viene posta particolare attenzione alle esigenze alimentari di ciascuno: dove necessario, su specifica richiesta del medico, viene garantita una dieta personalizzata (ad esempio in presenza di allergie, intolleranze o particolari patologie), predisposta e monitorata in stretta collaborazione con la dietista del servizio.

La supervisione dietetica e nutrizionale, unita al controllo costante della qualità delle materie prime e delle procedure di preparazione e distribuzione dei pasti nel rispetto della normativa igienico-sanitaria (HACCP),

consente di garantire agli ospiti un'alimentazione equilibrata, sicura e adeguata ai loro specifici bisogni di salute e benessere.

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Vengono offerti interventi di sostegno alla genitorialità attraverso comunicazioni costanti. I rapporti con i famigliari delle persone frequentanti il servizio vengono prevalentemente gestiti mediante incontri individuali, a cadenza periodica o in considerazione di necessità particolari.

Alle famiglie, al momento dell'ingresso dell'utente al Centro, vengono consegnati il Contratto d'Ingresso e la Carta dei Servizi, ed entro 30 giorni viene presentato il progetto educativo (P.I.).

RAPPORTI CON ALTRI SERVIZI E CON ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO

Il Coordinatore segue, oltre ai rapporti con le famiglie, quelli con enti e istituzioni che sono a vario titolo coinvolti nella vita delle persone con disabilità inserite presso il CDD:

- Rapporto costante con Casa del Sole per motivi organizzativi, di servizio ed incontri formativi/aggiornamenti;
- Rapporti con associazioni varie operanti sul territorio mantovano;
- Rapporto costante con i volontari che sono di supporto agli educatori nello svolgimento delle attività previste in programmazione;
- Rapporto con ATS e con i servizi sociali dei vari comuni;

TUTELA DELLA PRIVACY

La struttura garantisce il trattamento dei dati personali degli ospiti e delle loro famiglie nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità della persona, in osservanza al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e alla normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali. Le informazioni riguardanti le condizioni di salute degli ospiti sono trattate con la massima riservatezza.

SEGNALAZIONI, SUGGERIMENTI E VALUTAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE

La valutazione della qualità percepita del servizio da parte degli utenti, dei familiari e del personale, oltre che un obbligo contrattuale, è un'attenzione continua al servizio. L'esito del questionario di soddisfazione, che viene somministrato alle famiglie ogni anno, viene affisso in bacheca all'ingresso del Centro e pubblicato sul sito di Casa del Sole.

I questionari sono anonimi e vengono normalmente somministrati a fine anno (mese di dicembre) sia per i familiari che per il personale. I questionari compilati vengono raccolti per l'elaborazione delle risposte entro qualche mese dalla data di consegna.

I questionari compilati vengono visionati dal Coordinatore, il quale presenta gli esiti alle famiglie e al personale in équipe per la necessaria socializzazione. Durante questi incontri si programmano le azioni di miglioramento da effettuare per il superamento delle criticità. Queste attività vengono verbalizzate.

Per segnalazioni, osservazioni o richieste relative al servizio, le famiglie, oltre al questionario, hanno a disposizione un modulo per le segnalazioni (vedi Allegati), affisso in bacheca all'ingresso del Centro, e possono in qualsiasi momento chiedere un incontro con il Coordinatore.

ALLEGATI

Alla presente Carta dei Servizi sono allegati:

- Contratto di ingresso (disponibile presso l'ufficio del Centro);
- Modulo per segnalazioni e suggerimenti, di seguito riportato in fac-simile.

CASA DEL SOLE ETS
Centro Diurno per Disabili – CDD "Doralice 2.0"

Curtatone

Modulo per segnalazioni e suggerimenti

Il/la sottoscritto/a

Residente a in via _____ n. ____

Recapito telefonico

In qualità di (grado di parentela)

Dell'ospite Sig./ra frequentante il CDD «Doralice 2.0»

Desidera evidenziare al Coordinatore quanto segue (oggetto della segnalazione e/o suggerimento):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della normativa privacy nazionale vigente, autorizza Casa del Sole ETS al trattamento dei dati personali di cui sopra.

Data: _____ Firma: _____

Il presente modulo va consegnato al Coordinatore o imbucato nell'apposita cassetta posta all'ingresso del Centro. Il Centro si impegna a fornire riscontro in merito alle segnalazioni entro 15 giorni dalla data di ricezione del modulo.